

**Verbale n 5**

(seduta del 5/07/2016)

Il giorno 5 del mese di luglio dell'anno 2016 alle ore 17,00, presso la sede di Via della Palombella 4, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. Visconti, regolarmente convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del Verbale n 4 (seduta del 18/05/2016)
2. Conto Consuntivo 2015
3. Stato d'attuazione del Programma Annuale 2016
4. Informativa del Dirigente Scolastico: formazione delle classi prime a.s. 2016-2017
5. PTOF - Nuovi progetti dell'a.s. 2016-17
6. Calendario annuale a.s. 2016-17
7. Nuovo *Patto di Corresponsabilità*
8. Andamento della ristorazione scolastica
9. Lavori di sgombero al plesso Ruspoli
10. Lavori Gianturco per sistemazione 3° piano
11. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

il Presidente Roberto Mattera

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi

**Componente Genitori**

Cristina Bet

Giorgio Dell'Acqua

**Componente Docenti**

Tiziana Brugnola

Roberta Cantaluppi

Anna Clarice Coccioli

Fiorella Nicolini

Elisabetta Giarnera (Segretario)

Componente Ata

Nessuno.

Non sono presenti i consiglieri Vannicelli, Castagni, Presta, Bagnato, Esposito, Mascanzoni, Scovazzo, Amati, Mazzaferri, Marini, che risultano assenti giustificati, avendo dato tempestiva comunicazione ai sensi dell'art. 15 comma 6 del Regolamento del Consiglio di Istituto.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del PRIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Lettura ed approvazione del Verbale n 4 (seduta del 18/05/2016)".**

Il Presidente Mattera procede alla lettura del verbale n° 4 del precedente Consiglio di Istituto tenutosi il 18 maggio u.s..

Il Consiglio di Istituto all'unanimità lo approva con l'astensione di Elisabetta Giarnera che non era presente alla seduta in questione.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del SECONDO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Conto Consuntivo 2015".**

Il Presidente Mattera dà la parola al DSGA Stefano Corsanici che illustra al Consiglio il lavoro svolto con i revisori Irene Monsurrò e Vincenzo Pelliccia. In base alle scritture registrate nei libri

contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, danno atto che il conto consuntivo 2015 presenta le seguenti risultanze, vale a dire un disavanzo di competenza di € 106.146,51.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 62,00% di quelle programmate. In merito a ciò, i Revisori invitano la Scuola ad una migliore gestione delle risorse disponibili. Nel corso del 2015 sono state emesse n. 65 reversali e sono stati emessi n. 316 mandati di pagamento. Il Fondo delle Minute e Spese del DSGA, pari ad euro 150,00, e aperto con mandato n.1 del 23/01/2015, non è stato restituito con l'apposita reversale poiché, come affermato dal DSGA, non avendo avuto riscontro dall'evidenze dell'istituto cassiere, ha ritenuto che ci fosse stato un errore di contabilizzazione. Pertanto il DSGA stesso ha ritenuto opportuno annullare la reversale in argomento, n.66 del 23/12/2015. Conseguentemente l'importo del Fondo pari ad €150,00 è stato trasportato tra i residui attivi del 31/12/2015 e incassato con reversale n. 1 del 12/01/2016. I Revisori, inoltre, hanno rilevato tre squadrature nei controlli del conto consuntivo dell'importo di euro 150,00:

- mancata coerenza tra avanzo amministrativo al 31/12 modulo J e dati riportati nei moduli H e L;
- squadratura tra fondo cassa e inizio esercizio e fondo cassa e fine esercizio (modulo J);
- squadratura tra pagamenti di competenza (modulo J) e differenza tra spese impegnate (modulo H) e residui passivi esercizio (modulo L).

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 83.560,27 e pagati residui passivi per €

28.440,51. Le radiazioni/variazioni sia attive che passive sono state approvate dal CdL con delibera n. 57 dell'8/07/2015. In merito a quanto contenuto nella nota MIUR 2589/2013 e nella circolare MEF 17/2013 (operazione in materia di accreditamento alla Piattaforma Elettronica ed alla Ricognizione dei Debiti), si attesta che la Scuola lentamente si appresta ad ottemperare. Come già segnalato nei Verbali Analisi Conto Consuntivo n.2013/002, 2014/001 e 2015/001 continuano a permanere iscritte somme di vecchia data relative ai residui attivi dell'anno 2001, 2006 e 2009. Dunque i Revisori nuovamente ribadiscono l'invito ad una celere ricognizione degli stessi circa la reale possibilità di esigibilità dei crediti.

Anche se in via di risoluzione, ancora permangono i problemi circa il rinnovo inventariale dei beni appartenenti alle Istituzioni Scolastiche Statali (disposizioni contenute nella circolare MEF RGS n. 123385 del 16 dicembre 2011 e della circolare MIUR n. 8910 del 1 dicembre 2011 e successive) si precisa che, a tutt'oggi, la scuola dopo i traslochi effettuati per stabilizzazione degli edifici di Via della Palombella e di Via IV Novembre, è ancora in attesa delle aule del terzo piano di entrambi i plessi da ristrutturare e non possiede locali dove sistemare tutti i sussidi didattici (inscatolati nell'archivio dell'Istituto) che costituiscono la maggior parte della consistenza inventariale della Scuola. Detta situazione rende impossibile procedere ad una qualsiasi ricognizione che è l'operazione preliminare per poter effettuare la ricognizione dei beni che doveva essere ultimata il 31/12/2011.

Di conseguenza, i Revisori evidenziano che la Scuola fatica ad ottemperare a quanto contenuto nella Nota MIUR n. 2233/2012 (circa l'applicazione annuale dell'ammortamento sul valore dei beni mobili assoggettabili) e nuovamente segnalano la problematica già riportata nei Verbali Conto Consuntivo n. 2012/004, 2013/002, 2014/003 e 2015/001.

Infine, come già evidenziato nei Verbali Conto Consuntivo citati sopra, si ribadisce che sono

ancora in corso le indagini da parte del Commissariato di P.S. circa il furto dell'assegno postale n. 7155330980/05 di euro 1.600,00.

Sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalla verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, si ritiene di poter esprimere parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2015 da parte del CdL e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la seguente

**DELIBERA N° 13 DEL 5 LUGLIO 2016**

Il Consiglio di Istituto, dopo l'illustrazione del DSGA Stefano Corsanici, l'esposizione della Preside Guglielmi, ascoltato il parere della Giunta esecutiva, esaminato il verbale dei revisori dei conti, che si allega, e la documentazione inviata al CdI per la visione, all'unanimità

**DELIBERA**

di approvare il *Conto Consuntivo 2015* che si allega.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del terzo punto dell'Ordine del Giorno: "Variazione Programma annuale 2016".**

Il Presidente Mattera dà la parola al DSGA Corsanici, che partecipa alla riunione per la trattazione del terzo punto dell'OdG. Il DSGA illustra al Consiglio le variazioni da apportare al Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2016, approvato dal Consiglio di Istituto con la Delibera n° 9 del 11/02/2016.

Le variazioni proposte sono 7:

1. Progetto "Inclusione Alunni H" - finanziamento dello Stato € 25.000,00 che confluirà totalmente nella disponibilità finanziaria da programmare.
2. Finanziamento attività miglioramento scuola SNV – finanziamento dello Stato € 2.000,00 che confluirà totalmente nella disponibilità finanziaria da programmare.
3. Finanziamento orientamento DL 104 – finanziamento dello Stato € 997,95 che confluirà totalmente nella disponibilità finanziaria da programmare.
4. Progetto "La Scuola al Centro" – piano nazionale dispersione scolastica – finanziamento dello Stato € 15.000,00 che confluirà totalmente nella disponibilità finanziaria da programmare.
5. Contributo Genitori aula musica – Contributi da Privati - € 345,00 che confluirà in beni di consumo, materiali ed accessori, materiale tecnico-specialistico.
6. Personale scuola assicurazione integrativa – Contributi da Privati - € 216,00 che confluirà acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi.
7. Altre entrate diverse – Liceo Tasso Versamento errato - € 40,00 rimborsi e poste correttive restituzione versamenti non dovuti.

Il Consiglio di Istituto, dopo una discussione di approfondimento, approva la seguente

**DELIBERA N° 14 DEL 5 LUGLIO 2016**

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle n. 7 proposte di variazione da apportare al Programma annuale 2016 (che si allegano), all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

di approvare le seguenti variazioni al Programma annuale 2016:

1. Progetto "Inclusione Alunni H" - finanziamento dello Stato € 25.000,00 –

Uscita: disponibilità finanziaria da programmare.

2. Finanziamento attività miglioramento scuola SNV- finanziamento dello Stato € 2.000,00

Uscita: spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.

3. Finanziamento orientamento DL 104 – finanziamento dello Stato € 997,95

Uscita: spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.

4. Contributo Aula Musica – Contributo Privati - € 345,00

Uscita: spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.

5. Progetto “La Scuola al Centro” – piano nazionale dispersione scolastica – finanziamento dello Stato € 15.000,00

Uscita: spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.

6. Personale scuola assicurazione integrativa – Contributi da Privati - € 216,00

Uscita: spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.

7. Altre entrate diverse – Liceo Tasso Versamento errato - € 40,00

Uscita: spese per beni di consumo, materiali e accessori, materiale tecnico-specialistico.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del quarto punto dell'Ordine del Giorno:  
“Informativa del Dirigente Scolastico: formazione delle classi prime a.s. 2016-  
2017.**

Prende la parola la Preside Guglielmi facendo una descrizione delle classi prime formatesi per il prossimo anno scolastico 2016/2017:

Scuola Primaria

plesso Gianturco: tre classi prime, una a 27 ore e due a tempo 40 ore settimanali;

plesso Settembrini: una classe prima a tempo 40 ore settimanali;

plesso Ruspoli: una classe prima a tempo 40 ore settimanali.

Per quanto riguarda la classe prima a 27 ore formatasi nel plesso Gianturco la Preside fa presente che ci sono 25 alunni iscritti e che pertanto sarà un problema poterli inserire tutti poiché nel plesso non sono previste al momento aule che possano contenere tale numero di alunni. C'è una commissione che sta lavorando sulle planimetrie della Scuola. La Preside sottolinea che la causa di ciò è da imputare ad un'anomalia che lo scorso anno scolastico 2015/16 l'Ufficio Scolastico fece, in quanto si erano formate quattro classi prime di cui una a modulo e tre a tempo pieno, ma l'organico fu dato per due classi a tempo pieno e due a modulo. Questo incide molto sul numero dei docenti in quanto gli stessi non sono dati in base al numero delle classi ma in base al numero delle ore complessive. La Preside per ovviare al problema ipotizza la realizzazione di una graduatoria.

#### Scuola Secondaria di I° grado

Plesso palazzo Ceva: una classe prima;

plesso S. Agata: 4 classi prime;

plesso Settembrini: 4 classi prime.

La Preside sottolinea il fatto che pur essendoci dei criteri di formazione delle classi prime, votate nel Collegio dei Docenti, ha ricevuto, da parte di molti genitori, delle forti pressioni che hanno messo in difficoltà il lavoro della Commissione Formazione classi prime. Ciò nonostante l'estrazione e la definizione delle classi avverrà i primi giorni di settembre e verrà pubblicata sul sito della Scuola.



**Si procede con la discussione del quinto punto dell'Ordine del Giorno: PTOF - Nuovi progetti dell'a.s. 2016-17**

I progetti dell'a.s. 2016/17 sono stati approvati in sede di Collegio dei Docenti e la Preside fa una distinzione per quanto riguarda i costi dei progetti della scuola Primaria che vengono finanziati alcuni dall'avanzo mensa e altri con il FIS. Per i progetti della scuola secondaria di primo grado vengono pagati entro i 50 euro ad alunno come deliberato dal precedente CdI. Il costo totale di tutti i progetti è di € 9.483,76 tenendo conto che è stato deliberato con la Delibera n. 10 del 18 Maggio 2016 € 13.737,00 somma destinata al finanziamento di progetti di arricchimento dell'Offerta Formativa compresa la Scuola dell'Infanzia, e dal momento, che rimangono € 4.253,24 vengono destinati € 1.500,00 alle tre sedi di Scuola dell'Infanzia, la quale somma potrà essere spesa sia per materiale di facile consumo oppure per progetti di arricchimento. Rimangono ancora € 2.753,24 fondo per eventuali ulteriori spese che dovessero sorgere nel corso dei progetti approvati. La Preside comunica che a settembre scriverà una relazione di "bilancio sociale" dove farà presente tutte le spese effettuate e a tal proposito verranno incaricati due studenti della Facoltà di Economia per redigere una rendicontazione. La Scuola ha incassato come contributo volontario da parte dei genitori € 16.185,00, la media ad alunno di 17,66 e questi soldi sono in cassa e il segretario ha conteggiato tale somma in avanzo di amministrazione non vincolato. La Preside espone le esigenze della Scuola:

- la sistemazione dei tre pianoforti;
- sgombero materiali nei sottotetti al plesso Ruspoli;
- assistenza e sistemazione di tutti i PC e delle LIM prima dell'inizio delle lezioni;
- l'esigenza di acquistare altre 5 LIM, (di cui tre sono già in arrivo).

Il Consiglio di Istituto, dopo una discussione di approfondimento, approva la seguente

**- DELIBERA N° 15 DEL 5 LUGLIO 2016**

- Il Consiglio di Istituto,
- visto l'art. 3 del MANUALE OPERATIVO PER LE ATTIVITA DELLE COMMISSIONI MENSA - Allegato Tecnico n. 10 al Capitolato Speciale d'Appalto, all'unanimità dei presenti

**- DELIBERA**

- di nominare come membri della *Commissione Mensa* nel numero

Il Consiglio di Istituto, preso atto delle richieste esposte dalla Preside del materiale tecnologico necessario ai Progetti che prevedono l'utilizzo di strumenti tecnologici, all'unanimità dei presenti viene deliberato l'acquisto di n. 5 LIM.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del sesto punto dell'Ordine del Giorno:  
"Calendario scolastico a.s. 2016/17"**

Prende la parola la Preside Guglielmi e informa che il Calendario Regionale prevede l'apertura della scuola il 15 settembre, mentre sono previsti tre giorni di sospensione dell'attività didattica proposto e votato nel Collegio dei Docenti e precisamente: 31 ottobre, 9 dicembre e 24 aprile. C'è, inoltre, la proposta del personale ATA che oltre alle date già citate si aggiunga anche il 14 agosto.

Il Consiglio di Istituto, dopo una discussione di approfondimento, approva la seguente

**DELIBERA N° 16 DEL 5 LUGLIO 2016**

Il Consiglio di Istituto delibera la proposta da parte del personale ATA di sospendere le attività didattiche e amministrative nei giorni: 31 ottobre, 9 dicembre, 24 aprile e 14 agosto, il Consiglio all'unanimità dei presenti così delibera.

\* \* \*

**Si procede con la discussione del settimo punto dell'Ordine del Giorno:  
"Nuovo Patto di Corresponsabilità"**

Il Dirigente Scolastico spiega l'iter normativo e i principi ispiratori che hanno portato alla predisposizione per l'adozione del Patto di Corresponsabilità e la relativa approvazione dello stesso da parte del Collegio dei Docenti.

Il Consiglio di Istituto, dopo un'ampia discussione di approfondimento, approva la seguente

**DELIBERA N° 17 DEL 5 LUGLIO 2016**

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità dei presenti il Patto di Corresponsabilità.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

**Si procede con la discussione del ottavo punto dell'Ordine del Giorno:  
"Andamento della ristorazione scolastica".**

Prende la parola la Preside Guglielmi mettendo in risalto una grave problematica del nostro Istituto riguardante il debito di € 89.942,45 della mensa scolastica. La ditta Pedevilla si sta occupando di recuperare i debiti con Equitalia. La Scuola sta inviando intanto una mail personalizzata e in seguito un'ultima lettera di invito a saldare il debito a ciascuna famiglia debitrice. A causa di questo mancato riscosso la Scuola non può saldare le fatture di maggio e giugno alla ditta Pedevilla.

Il Presidente Mattera si impegna ad inviare una comunicazione di promemoria a tutti i rappresentanti dei genitori della scuola Primaria, affinché a loro volta inoltrino la

comunicazione ai genitori, invitando coloro che non abbiano ancora effettuato il versamento di a prendere contatto con la Segreteria della scuola, per concordare eventuali modalità alternative di pagamento.

**Si procede con la discussione del NONO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Lavori di sgombero al plesso Ruspoli".**

Il Presidente Mattera dà la parola al Dirigente scolastico, che rammenta l'incasso del contributo di 1000 euro, ricevuto dalla scuola per la partecipazione al "Nutella Day", che era stato destinato per sistemazioni del plesso Ruspoli. Nello specifico la maestra Gelosia si era interessata per procurarsi un preventivo da una ditta, che aveva come oggetto la rimozione, lo smaltimento e la pulizia dei locali dei sottotetti adiacenti alla palestra.

Pertanto se il preventivo è compatibile con la somma incassata, si potrà incaricare la ditta per eseguire detti lavori.

**Si procede con la discussione del DECIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Lavori Gianturco per sistemazione 3° piano".**

Il Presidente Mattera dà la parola al Dirigente Scolastico che informa il CdI della necessità, fatta presente dai tecnici del Municipio Roma I, che gli operai della Ditta esecutrice dei lavori per il terzo piano a Gianturco, avranno la necessità di accendere da un ingresso, che non dovrà creare commistione con gli alunni del plesso.

In un primo momento la scelta era caduta sull'ingresso a via Sant'Eustachio 8, attualmente utilizzato dal personale e fornitori della Ditta Pedevilla, che esegue la preparazione dei pasti nella cucina in prossimità dell'ingresso suddetto. In questa ipotesi la mensa doveva

sospendere il servizio di cucina espressa e fornire un servizio di catering, soluzione scartata per evitare l'inevitabile abbassamento della qualità dei pasti, rispetto alla cucina espressa. Successivamente i tecnici del Municipio hanno paventato la possibilità di ripristinare un ingresso murato nel locale palestra, che è ancora visibile con due saracinesche su via della Rotonda, avente, una volta riaperto, anche l'importantissima funzione di seconda via di fuga per la palestra. Pertanto avendo i tecnici garantito il ripristino di questo accesso a questo scopo, il CdI ha approvato all'unanimità, approva la seguente

**DELIBERA N° 18 DEL 5 LUGLIO 2016**

Il Consiglio di Istituto,

vista la necessità di individuare un ingresso indipendente per gli operai per la ditta esecutrice dei lavori di completamento del terzo piano del plesso Gianturco,

vista la non praticabilità della soluzione consistente nell'ingresso da via di Sant'Eustachio 8, per l'inopportunità della soluzione catering per la somministrazione dei pasti della mensa,

viste le rassicurazioni fornite dai tecnici del Municipio sulla possibilità che nel locale palestra si possa ripristinare un accesso da via della Rotonda, da adibire al termine dei lavori come seconda via di fuga della stessa, autorizza il Municipio Roma I, a concedere tale ingresso alla ditta appaltatrice, al fine di consentire l'ingresso e uscita degli operai, il carico e carico merci, purché tali operazioni e le altre attività, che possono essere fonte di rumori, non avvengano in concomitanza della didattica svolta nel plesso, allo scopo di evitare disturbo alla concentrazione di alunni e docenti, nonché all'impegno della ditta appaltatrice di mantenere la pulizia degli ambienti percorsi.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura

della Segreteria.

**Si procede con la discussione dell'UNDICESIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Varie ed eventuali".**

Non ci sono argomenti da affrontare.

Pertanto non essendovi altro da deliberare, alle ore 19,30 la seduta è tolta.

Il Presidente

*Roberto Mattera*

Il Segretario

*Elisabetta Giarnera*